Leitfaden für Königspaare
der St. Ludgerus Schützengilde Harwick e. V.

(Stand **05**/20**24**)

In diesem Leitfaden haben wir zusammengestellt, was in einem möglichen Regentschaftsjahr auf das Königspaar und der Throngemeinschaft zukommen könnte.
Diese können sich während der Regentschaft natürlich der Unterstützung des gesamten Vorstandes und Offiziere gewiss sein.
Für konkrete Fragen, Wünsche oder Anregungen steht der 1. Vorsitzende gern zur Verfügung. Mit den beiden Königsadjutanten stehen ihnen bereits ab dem Königsschuss zwei ständige Ansprechpartner zur Seite, die jederzeit Fragen rund um das Königsjahr beantworten und die wichtigsten Dinge koordinieren.

1. <u>Vogelschießen (Montag)</u>

- **Nach dem der Vogel unten ist:** ☞ Bestimmung von König/Königin und Throngefolge

    - Der alte König übergibt dem neuen König die Königskette
    - Die alte Königin übergibt der neuen Königin die Krone

    - Der Vorsitzende übergibt den Damen des neuen Thrones die Blumen (Handstrauß)
      ☞*Diese können abends bei der Proklamation genutzt werden*

- **Gegen 13 Uhr Proklamation** bzw. Ehrenspalier für die neue Throngemeinschaft an der Stange
    - ☞ Die Vorbereitung auf die Proklamation koordinieren die Königsadjutanten, diese sind auch Ansprechpartner für die Throngemeinschaft, (Klärung – Was, wie, wann, wo?) u. a. übergeben diese dem König den Leitfaden

- **Organisatorisches an der Stange**:
    - Taxi wird vom Verein für die Throngemeinschaft gestellt
      (Fahrten von der Stange bis einschl. Fahrt zum Rathaus um 18:30 Uhr)
      Bei Bedarf auch Fahrt nach Südlohn; Hollad zum Kleiderkauf

      Königsadjutanten und Throngemeinschaft treffen sich nach dem Ehrenspalier (evtl. in aller Ruhe zuhause) zur weiteren Besprechung des Schützenfestablaufes:
      ☞ Klärung von Fragen und Wünschen

    - Abklärung, ob Film/Fotos gewünscht werden (Freie Fotografenwahl)
      ☞ *(Foto Kortbus meistens an der Stange schon anwesend)*
    - Personen zum Fototermin einladen – falls gewünscht Fahne, Fahnenoffiziere, Adjutanten, Familie etc…

- **Abklärung mit dem Festwirt bzw. mit den Adjutanten**

    - Wie viele Gäste werden auf dem Thron erwartet? *Tische und Bänke müssen entsprechend gestellt werden, Empfehlung: 300 – 600 Personen*

    - Wer ist Ansprechpartner für die Thronbewirtung? (Vom Thron bestimmen) *Dieser sollte Kontrolle über die Ausgaben der Bierkisten, Weine etc. verfügen bzw. gegenzeichnen*
      Im 1. Jahr steht bei Bedarf René Francescon mit Rat und Tat zur Verfügung
      Im 2. Jahr vom Thron jemanden bestimmen *(Bei Fragen an René Francescon wenden)*

    - Welche Getränke sollen auf dem Thron ausgeschenkt werden?
      Empfehlung: Roten und Korn/Wacholder nur zur Begrüßung;
      Wein auf Nachfrage der Gäste auf dem Tisch stellen

- **Sonstiges:**

  Bestimmung (eine oder zwei Personen), die die Geschenke am Abend vom Thron entgegennehmen und diese in Sicherheit bringen.

- **18:30 Uhr soll der komplette Thron im Rathaus sein** (auch die Familien; Eltern/ Kinder etc. sind herzlich willkommen).
- Gegen 19:00 Uhr werden Königspaar und Gefolge sowie Adjutanten offiziell zur Proklamation aus dem Rathaus abgeholt.

- **Königstanz gegen 22 Uhr** - ☞ Nach dem Königstanz wird die Königskette abgegeben an den 1. Vorsitzenden; im Tausch bekommt der König die Tanzkette.

2. <u>Nach dem Schützenfest</u>

- Auszahlung des Schussgeldes bzw. Königsgeldes erfolgt durch den Kassierer zeitnah

- **Der König ist während seiner Regentschaft Mitglied des erweiterten Vorstandes** und ist ab sofort berechtigt, an den Versammlungen teilzunehmen. Die Ehrenherren können ebenfalls an den Versammlungen teilnehmen, gehören aber nicht dem erweiterten Vorstand an. Termine werden bekannt gegeben bzw. sind im Internet nachzulesen

- Der gesamte Thron ist zu den Besuchen der Schützenfeste der Nachbarvereinen herzlich eingeladen, soweit es ihnen zeitlich möglich ist (keine Pflicht!)
    - Dazu kommen die Männer mit weißem Hemd und grüner Vereinskrawatte.
    - (Damen – freie Kleiderwahl – keine Abendgarderobe! In „Zivil“)

- ***Mögliche Termine:***

Estern:	*Freitags nach Harwicker Schützenfest bzw.* *Freitags nach Fronleichnam* **Freitags; 11:00 Uhr Vogelstange**
Tungerloh Pröbsting:	*das letzte Wochenende im Juni; wobei der Montag ebenfalls im Juni liegen muss* **Sonntags; 11:00 Uhr Frühschoppen, Zelt**
Büren:	*3. Samstag im Juli* **Samstags; 11:00 Uhr Vogelstange**
Hochmoor	*3. Sonntag im Juli* **Sonntags; 11:00 Uhr Vogelstange**
Tungerloh Capellen:	*Christi Himmelfahrt (Donnerstags)* **11:00 Uhr Frühschoppen**
St. Pankratius Gescher	*alle zwei Jahre (Gerade Jahreszahl)* *drittes Wochenende im August* **Samstags; 11:00 Uhr Vogelstange**

- **sonstige Termine:**

Pättkesfahrt Vorstand
Pättkesfahrt Offiziere
31. Oktober (1. + 2. Jahr) gemütlicher Abend
Weinprobe

Alle zwei Jahre (gerade Zahl)–
Samstags nach Christi Himmelfahrt
Frühjahrsfest Harwick

Alle zwei Jahre (Ungerade Zahl)
26. März - Seniorenkaffee

- **Aufgaben –** ***zeitnah nach dem Schützenfest***

  - Tanzkette/Königskette/Krone zu Firma Bernhard Twents bringen.
  - Termin zur Abrechnung vereinbaren mit dem 1.Vorsitzenden/Festwirt

  - 2 Bilder von der Throngemeinschaft (20 x 30) für Schaukasten (Stange und Brinkmann)
    ☞ *diese werden nach einem Jahr der Throngemeinschaft wieder zur Verfügung gestellt* an den 1. Vorsitzenden bringen.

  - Silberplakette mit Namen des Königspaares und dem Jahr des Königsschusses für die Königskette anfertigen und die Plakette in s/w abfotografieren (10 x 15 cm)

  - Plakette an den Silbervogel der Königskette anbringen

(Rücksprache mit 1. Vorsitzenden nehmen; Anbringen reicht auch kurz vor dem nächsten Schützenfest)
☞ Plakette vom Vorgänger wird an die Kette angebracht.

- 1 Bild vom Königspaar (13 x 18) und 1 Bild von der Throngemeinschaft (13 x 18) für das Vereinsalbum; sowie das Foto von der Plakette an
  Tobias Peirick, Auf dem Brink 41, Gescher abgeben

- **Sonstige Aufgaben**

  Im November:

  - eine **Runde Freibier** auf der Generalversammlung am ersten Samstag nach Allerheiligen
    ☞ 100 Euro an den Kassierer bezahlen

  - **Heilige Messe** für die Lebenden und Verstorbenen der St. Ludgerus Schützengilde Harwick für das kommende Jahr **bestellen**. (Schützenfest Samstag um 18:00 Uhr in der St. Pankratius Kirche - Für Blumenschmuck in der Kirche braucht nicht gesorgt werden)

  - Vogel und Knubben bei Matthias Kröger, Ahauser Damm 74, bestellen und bezahlen.

  - Terminvorschläge für die Weinprobe im kommenden Jahr an den 1.Vorsitzenden mitteilen evtl. auch die Termine vom Vogelschmücken etc.

3. Vor dem Schützenfest (2. Jahr)

- Grußworte für die Chronik erstellen und zum Schriftführer bringen
- Vorbereitung Ansprache – für Hummelt auf dem Hof

- Termin mit den Königsadjutanten ausmachen, um die Abfolge des Schützenfestes insbesondere den Sonntag abzusprechen.

- **Das „Vogel schmücken“**

  Termin und Ausrichtung des Festes liegt im Ermessen der Throngemeinschaft
  Empfehlung: Röschen machen und Vogelschmücken an einem Tag
  ☞ Für das „Röschen machen“ werden vom Verein, nach Vorlage der Rechnung (ausschließlich nur für das Material zum Röschen binden), maximal 300€ übernommen.

  Den Vogelbauer zum Vogelschmücken einladen

  - Für den Anstrich des Vogels sorgen (hier kann gerne Barbara Charbon angesprochen werden)
  - Vogel mit **Eichenlaubkranz** (kein Eisen, Weidenzaundraht, Fahrradschlauch, Plastikreifen o. ä. als Basis verwenden) **Krönchen** (kein Blech o. ä.) und **Ei im Schnabel** schmücken
  - Vogel wird in einem Schaufenster ausgestellt (Rücksprache mit 1. Vorsitzenden)
  - Eichenlaubkranz evtl. am Schützenfest- Wochenende erneuern
  - Wer soll den Vogel am Schützenfest – montags bei Hummelt tragen? Jemanden bestimmen?
  - Wer kann den Vogel am Montagmorgen (Schützenfest) zu Hummelt bringen? *(Rücksprache halten mit Familie Hummelt, ob evtl. auch schon samstags möglich wäre)*

  Abstimmung mit dem Festwirt bzw. mit den Adjutanten
  ☞ *(Erstes Gespräch bietet sich bei der Weinprobe an)*
  - Getränke während des Schützenfestes
  - Möchte die Throngemeinschaft am Sonntag nach der Abholung vom Rathaus Essen vom Festwirt? Es kann auch woanders gegessen werden.
  - Ist am Sonntag eine Reservierung von Plätzen für Freunde und Bekannte erforderlich?
  - Morgens (beim Frühschoppen?) oder abends?
  - Ist eine Kaffeetafel gewünscht?

4. Donnerstag vor dem Schützenfest (Knubbenschießen)

18:00 Uhr Treffen der Throngemeinschaft an der St. Pankratius Kirche zum Hissen der Kirchturmfahnen (keine Pflicht!)

19:00 Uhr Der König eröffnet mit dem Throngefolge das Knubbenschießen an der Stange.
Auf freiwilliger Basis geht das Königspaar mit einer Flasche Roten/Korn/Wacholder herum (Können mitgebracht werden

5. Freitag vor dem Schützenfest

- Die Nachbarschaften der Throngemeinschaft schmücken das Zelt und besorgen das Birkengrün. (Birkengrün ca. 4 – 5 Bäumchen pro Gebund wird gerechnet; das Zelt hat ca. 1000 qm)
- Ab 16:00 Uhr kann geschmückt werden im Zelt

- Für Getränke im Zelt ist gesorgt.
  ☞ (Es gibt 500 Freibiermarken für die „Helfer“, d. h.
  der Wert der Biermarken wird in „Bierliter“ verrechnet.)
  Sollte das Fass dann leer sein bezahlt jeder selber

  ☞ *Empfehlung*: *Es hat sich in den letzten Jahren bewährt, dass beim Zeltschmücken jeder Helfer im „Topf“ einen Obolus einzahlt und so den Abend Freibier erhält. Durch Zwischenrechnungen erhält man den Überblick wie lang es reicht und es kann ggf. nachgesammelt werden.*

Um 17:00 Uhr schmückt der Vorstand und die Offiziere das Zelt mit Blumenkübel, Krone etc, im Anschluss wird die Zeltabnahme durchgeführt.

6. Schützenfestwochenende

6.1 Samstag

17:00 Uhr Antreten Hauskampstraße zur Kranzniederlegung
☞ der König trägt die Königskette. 18:00 Uhr Schützenmesse mit anschließender Kranzniederlegung und dem großen Zapfenstreich am Ehrendenkmal. (Treffen der Mitglieder am Festzelt 16:30 Uhr.)

Wird die Throngemeinschaft den König begleiten, so sollte bei den Damen auf Blumenschmuck und auf lange Abendkleider verzichtet werden. Sie erscheinen in „Zivil“. Die Königin trägt ihre Krone.

Der König muss am Samstag/Sonntag selbst dafür sorgen, dass er die Königskette sicherstellt, so dass er diese Morgens direkt hat. Das gleiche gilt für die Königin mit ihrer Krone

☞ Kranz – wird vom Verein organisiert und bezahlt.

Hat die Throngemeinschaft den Wunsch zwei Kranzträger zu bestimmen so können sie dies tun, sonst werden zwei Personen von den Offizieren aus den Reihen der Mitglieder bestimmt.

6. 2 <u>Sonntag</u>

10:30 Uhr Antreten „Auf dem Brink“ – Bäckerei Schütte

☞ Throngemeinschaft und Königsadjutanten treffen sich um 10:00 Uhr, an der „Harwicker Botschaft“ Allianz Christian Nolte, zum Umtrunk

Freie Kleiderwahl; Handsträuße nicht zwingend erforderlich

Frühschoppen:

Sollten bereits von der Throngemeinschaft Gäste zum Frühschoppen eingeladen sein, so werden die Kosten von der Throngemeinschaft getragen.
☞ *Empfehlung: Tisch reservieren und mitteilen*

Die üblichen Getränke, die nur die amtierende Throngemeinschaft trinkt, werden bis 13:00 Uhr vom Verein übernommen.

13:00 Uhr bis 16:15 Uhr – Freie Zeit, die für Fotos etc. genutzt werden kann
Sollen Adjutanten/Fahne etc. zum Fototermin erscheinen?

16:45 Uhr im Rathaus sein (Fahrgelegenheiten eigenständig organisieren)

17:00 Uhr Antreten an der Hauskampstraße, Abholung des Königspaares
Essen müsste vorher oder Zwischendurch organisiert werden

19:00 Uhr Empfang der Gäste mit anschl. Königsball

Königskette wird nach dem offiziellen Königstanz vom 1. Vorsitzenden abgenommen und gegen die Tanzkette ausgetauscht.

6.3 <u>Montag</u>

Bei Hummelt auf dem Hof

09:00 Uhr Antreten der Schützen auf dem Mühlengrund / Ahauser Damm

Vogel und Vogelträger sollten anwesend sein (Hof Hummelt)

- **10 Liter gekühlter Korn/Wacholder mit Ausgießer und Gläser mitbringen auf Kosten des Königs.**
-

☞den Ausschank übernehmen die Offiziere an die Schützen
☞ Es wird kein Bier an den Schützen auf dem Hof Hummelt ausgegeben.

Der König bekommt die Möglichkeit eine Ansprache zu den Schützen zu halten

An der Stange

König trägt die Königskette bis nach dem 1. Schuss an der Vogelstange.

☞ *Die Königskette wird dann vom Schießwart an der Vogelstange platziert.*

Die Königin behält die Krone bis zur Bekanntgabe der neuen Königin auf.

Der „alte“ König übergibt dem „neuen“ König die Kette und die „alte“ Königin übergibt der „neuen“ Königin die Krone.

Abends im Zelt

Die „alte“ Throngemeinschaft marschiert noch einmal zum Thron
und gratulieren der „neuen“ Throngemeinschaft.

…Und so ist das Regentschaftsjahr beendet…

Wir hoffen ihr hattet ein **großartiges** Jahr, und wir konnten anhand des Leitbildes viele Ängste und Fragen abnehmen. Solltet Ihr noch Ergänzungen wünschen, so meldet euch bei dem 1.Vorsitzenden bzw. bei den Königsadjutanten.

Die St. Ludgerus Schützengilde Harwick bedankt sich für Euren Einsatz im vergangenen Jahr als Throngemeinschaft. DANKE!